

# 令和3年度職員採用選考案内

(言語聴覚士)

令和4年2月7日

昭和病院企業団

昭和病院企業団（地方公営企業法の全部の規定が適用された、地方自治法第284条第1項に基づく特別地方公共団体（一部事務組合））では、令和4年5月以降採用予定職員の選考を次のとおり実施します。

## 1 採用職種・選考区分、採用予定人員及び勤務場所等

職種区分	採用予定人員	選考区分	職務内容	勤務場所
言語聴覚士	2名程度	大学卒 又は 短大3卒	病院における言語聴覚士業務	公立昭和病院 リハビリテーション科

- (注) ① 選考区分は、職種区分の免許を取得するための学校又は養成所等の正規の修学年数等により区分し、申込書の記載は、その学校が「大学以上の場合」は「大学卒業程度」、専門学校等の場合は「その他」となります。  
② 実学歴等に基づき修学年数調整を行い、初任給等を計算する場合があります。  
③ 土曜日、日曜日及び祝日勤務の場合があります。

## 2 採用予定日 原則として令和4年5月1日以降（応相談）

## 3 受験資格

職種区分	資格	年齢
言語聴覚士	言語聴覚士免許を有する方、又は令和4年春に言語聴覚士を養成する大学、養成所等を卒業し、同年春の国家試験に合格し免許を取得する見込みの方	昭和56年4月2日以降に生まれた方

- ◎ 活字印刷文による出題に対応できる方。
- ◎ 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は受験できません。
- ◎ 本年度、当企業団の職員採用選考を受験した方は受験できません。

## 4 選考方法等

### (1) 第一次選考

提出された書類により、資格・経歴等の書類審査を実施します。

## (2) 第二次選考及び第三次(最終)選考

第一次選考合格者に対して、次のとおり第二次選考を、第二次選考合格者に対して第三次(最終)選考を実施します。

ア 日 時 随 時

イ 会 場 公立昭和病院 会議室(予定)

ウ 方 法 適性検査(WEB 受検)、個人面接

- ◎ 適性検査は第一次選考合格者のみ、WEB受検(パソコン受検型)にて受検していただきます。第二次選考受験前、当企業団が設定した期間内に適性検査を受検していただけない場合、第二次選考の受験要件を満たさないもの(不合格)とします。必ず期間内に受検を完了してください。
- ◎ 第三次(最終)選考も個人面接を実施予定です。詳細は、第二次選考合格者に対して別途連絡します。個人面接の所要時間は15分～20分程度です。
- ◎ 選考当日は必ずマスク着用のうえお越しください。

## 5 合格発表

採用選考実施日より3週間以内に発表します。

- ◎ 最終合格者については後日、身体検査を実施します。

※電話による合否等の照会には応じておりません。

- ◎ 各選考合格者の受験番号は、企業団掲示板に掲示するとともに、第一次選考及び第三次(最終)選考の結果は、合否にかかわらず本人あてに通知します。なお、第二次選考及び第三次(最終)選考は、現時点では同日に実施予定です。

- ◎ 最終合格者については、受験資格等、第一次選考、第二次選考及び第三次(最終)選考の結果を総合して決定します。

- ◎ 最終合格者については後日、身体検査を実施します。

※ 電話等による照会には応じておりません。

## 6 申込手続

### (1) 申込方法

次のア～カの書類等を持参又は郵送により提出してください。

※ 提出された書類等は、返却いたしません。

職種	提出物・申請書類
言語聴覚士 (経験者)	ア 職員採用選考受験申込書(当企業団指定様式、写真縦4cm×横3cm貼付) イ 適性検査等受検申込書(当企業団指定様式) ウ 返信用封筒(長型3号)(84円切手貼付、郵便番号・宛先を明記) 2部 エ 当該職種免許証の写し(A4版にコピーしたもの) オ 職務経歴書(当企業団指定様式) カ 課題論文「これまで携わったリハビリテーション業務で経験したこと、学んだことをふまえ、急性期リハビリテーションを行う公立昭和病院での業務に対して、どのようにセラピストとして取り組みたいか」※
言語聴覚士 (新卒)	ア 職員採用選考受験申込書(当企業団指定様式、写真縦4cm×横3cm貼付) イ 適性検査等受検申込書(当企業団指定様式) ウ 返信用封筒(長型3号)(84円切手貼付、郵便番号・宛先を明記) 2部 エ 養成校の卒業見込証明書 オ 養成校の成績証明書 カ 課題論文「あなたが言語聴覚士になるために学んでいる学校で、最も印象的だったことを1つ挙げて、急性期リハビリテーションを行う公立昭和病院の業務にどのように生かしていきたいか」※

※ 課題論文はワード作成、A4用紙(縦)1枚に横書き(MS明朝体 10.5ポイント指定、40字×40行、課題論文の題名を含まず、1,600字以内で記入、ヘッダーに氏名、フッターに論文文字数を明記)。

## (2) 受付期間及び受付場所等

受付場所(郵送先): 〒187-8510(住所不要) 公立昭和病院 総務課人事研修係  
 〈持参による申込の場合〉

受付時間: 午前9時から午後5時まで

※ただし、土日祝日及び平日の正午～午後1時を除きます。

〈郵送による申込の場合〉

受験申込書等を折らずに、封筒の表に赤字で「採用選考(言語聴覚士)申込」と書いて、必ず『特定記録郵便』で送付してください。

## (3) 受験票の交付

第一次選考合格者全員に送付します。

※ 送付された受験票は採用選考実施日に持参してください。

## 7 採用の方法及び給与

### (1) 採用の方法

最終合格者は、原則として、令和4年5月1日以降に採用されます。

## (2)給 与

(例：免許取得後、実務経験(常勤)が5年の場合)

初任給	大 学 卒	短大3卒
	約258, 300円	約242, 700円

(例：免許取得後、実務経験(常勤)が未経験の場合)

初任給	大 学 卒	短大3卒
	約217, 100円	約196, 600円

ア 免許取得後の職歴により、一定の基準により加算される場合があります。

イ 前記のほか、期末・勤勉手当を支給します。また、該当者には扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。

ウ 初任給は、令和3年4月1日の定めによるものです。採用前に給与改定等があった場合は、その定めによります。

## 8 昇任制度

昭和病院企業団の昇任制度は、学歴等によらない能力主義に基づく主任職選考、係長級職選考及び管理職選考等により昇任する仕組みになっています。

## 9 その他

- (1) 選考当日は、「受験票」を必ず持参してください。
- (2) 選考会場には、受験者用の駐車場はありませんので、公共交通機関等でご来場ください。
- (3) 車椅子を使用されているなど、身体等の事情により、駐車場の手配、会場等に配慮を必要とされる場合は、必ず申込の際にお知らせください。
- (4) 申込書等に記入していただいた個人情報、採用事務等の目的外に使用することはありません。

◎選考案内及び受験申込書等の請求等この選考についての問い合わせ◎

公立昭和病院 事務局 総務課 人事研修係

〒187-8510 東京都小平市花小金井八丁目1番1号

TEL 042(461)0052 (内線 2248・2249)

交通：西武新宿線「花小金井駅」下車 徒歩17分(バス8分)

病院の概要は、ホームページ (<http://www.kouritu-showa.jp/>) をご覧ください。